

**План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №104»**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад №104».

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Примечания
1	2	3	4	5
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>				
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий	
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий	
1.3	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ (отчёт по самообследованию ДОУ) за 2016-2017 учебный год	август	Заведующий	
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	постоянно	Заведующий	
1.5	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	Заведующий	
1.6	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	Заведующий	
1.7	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения	Заведующий	
1.8	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ. Контроль за финансовыми расчетами ЦБЭО	В течение года	Заведующий	
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>				
2.1	-Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на общих собраниях работников ДОУ. -совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением	С июня в течение года	Заведующий	

	работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.			
2.2	Разработка и утверждение локальных актов ДОУ по противодействию коррупции в детском саду: -План мероприятий; -Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ; -Приказы; -Положения и пр.	С июня в течение года по мере необходимости	Заведующий	
2.3	- Выбор ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ. -Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	сентябрь	Заведующий	
2.4	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	август	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	
2.5	Установка «Ящика для обращения родителей».	сентябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	
2.6	Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОУ.	август	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	
2.7	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно по графику ЦБЭО	Заведующий, завхоз	
2.8	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ перед трудовым коллективом.	Декабрь, май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	
2.9	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в ДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	В течение года	Заведующий	
2.10	. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности	постоянно	Заведующий Все воспитатели  Все работники	

	воспитанников;			
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>				
3.1	-Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: -Проведение педсовета; -Проведение общего родительского собрания; -Проведение общего собрания работников ДОУ; -Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.); -Оформление тематической выставки, газеты «Наши права»; -Проведение анкетирования родителей: «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Ноябрь, декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	
3.2	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года		
3.3	Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушения запретов, установленных Федеральными законами	при поступлении на работу; при возникновении необходимости	Заведующий	
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>				
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий	
4.2	Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МБДОУ	В течение года	Заведующий	
4.3	. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений	август	Заведующий	
4.4	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь, май	Заведующий	
4.5	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Ответственный за ведение сайта	
4.6	Осуществление экспертизы жалоб и	по мере	Ответственный за	

	обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	поступления	профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	
4.7	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	
4.8	Организация личных приемов заведующим ДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий	